INFORME DE ACTIVIDADES

NÚMERO DE INFORME	Informe No 01
PERIODO DE SEGUIMIENTO	08 DE NOVIEMBRE A 7 DE DICIEMBRE DE 2024
FECHA DE ELABORACIÓN	09 DE DICIEMBRE DE 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**CARLOS ARTURO LEIVA PERILLA**
NOMBRE DEL SUPERVISOR	**ALBA CECILIA DIAZ HERNANDEZ** Secretaria de Gobierno
NÚMERO DE CONTRATO	**MG-CPS-160-2024**
VALOR A COBRAR	**$ 2.700.000**

Mediante el presente informe me permito allegar las actividades que realicé, el estado de su cumplimiento y la evidencia que Los respalda, así:

OBJETO CONTRATADO -OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA	CUMPLIMIENTO	EVIDENCIA
1 actualizar la información en el portal web http://www.guateque-boyaca.gov.co con información relevante para la comunidad y en cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Ley 1712 de 2016.	Se realizó actualización permanente de la página web	Anexo 1
2. Dar respuesta y/o direccionamiento las PQRD que llegan al portal web de la Alcaldía Municipal de Guateque Boyacá.	Se dio respuesta oportuna o se delega en los responsables cada una de las PQRD que ingresan a través del portal Web institucional.	Anexo 2
3. Realizar la administración de las cuentas de correo institucionales y brindar el soporte a los funcionarios sobre su uso correcto	Se brindó soporte de las cuentas de correo institucionales y se capacitó al personal sobre ataques de ingeniería social	Anexo 3
4. Apoyar como enlace en los diferentes programas y proyectos relacionados con TICs ante las entidades del orden nacional, departamental y municipal	Se brindo apoyo en la formulación de proyectos relacionados con TICs a la secretaria de gobierno.	Anexo 4
5. Apoyar como enlace en los diferentes programas y proyectos de la administración municipal en lo relacionado con educación en orden nacional, departamental y municipal.	Se brindo apoyo en la formulación de proyectos relacionados con educación como el PAE y transporte escolar a la secretaria de gobierno.	Anexo 5

6. Apoyar en el fortalecimiento de los procesos de la Biblioteca Municipal y puntos vive digital.	Se brinda apoyo en biblioteca y puntos vive digital para el uso correcto de la comunidad.	Anexo 6
7. Coadyuvar en la formulación de proyectos - MGA WEB asociado a gobierno territorial adjuntos a la secretaria general.	Se realizó formulación de proyectos para el óptimo funcionamiento de la administración municipal	Anexo 7
8. Apoyar en la proyección de documentos cuando sea requerido por parte del supervisor del contrato. .	Se brindó apoyo en la proyección de oficios y documentos, respuestas a PQR y otros de la secretaria de gobierno	Anexo 8
Acatar las observaciones y recomendaciones del SUPERVISOR, dirigidas al adecuado cumplimiento del objeto de este acto.	Presto atención a las observaciones y diferentes actividades solicitadas por la Secretaría general.	Anexo 8

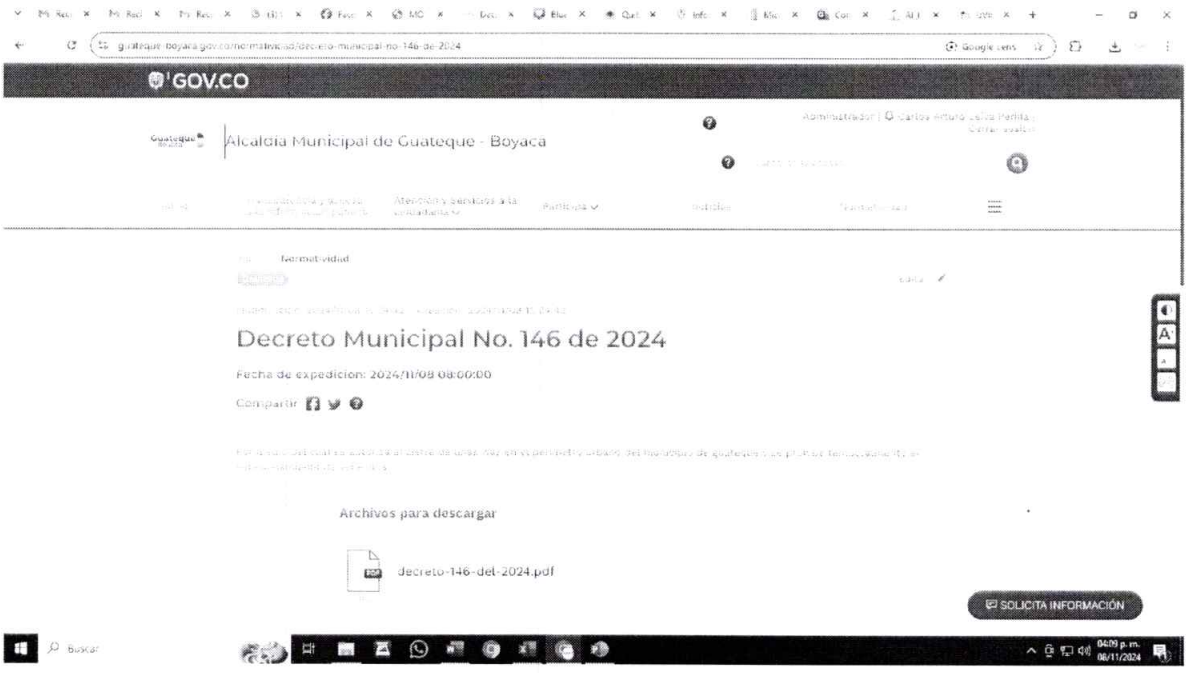
Allegó a este informe el pago de mi seguridad social referente al mes de OCTUBRE con número de planilla N° 7944288907 y la respectiva cuenta de cobro.

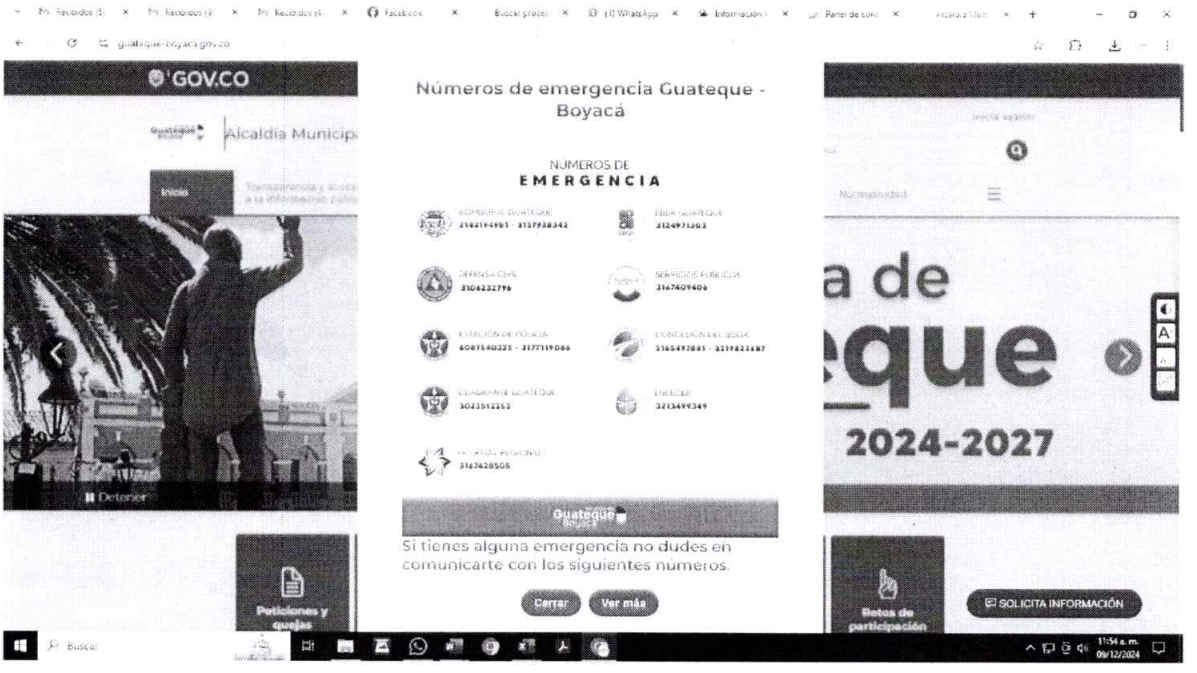
Anexos capturas de pantalla de evidencia.

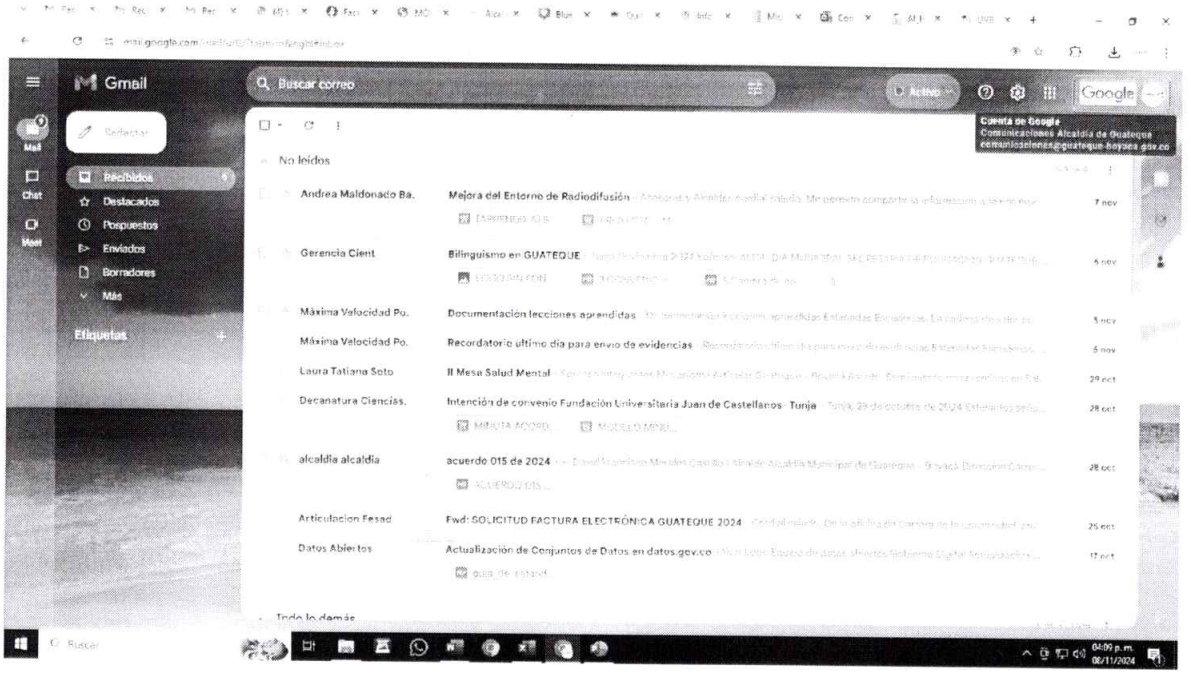
Atentamente,

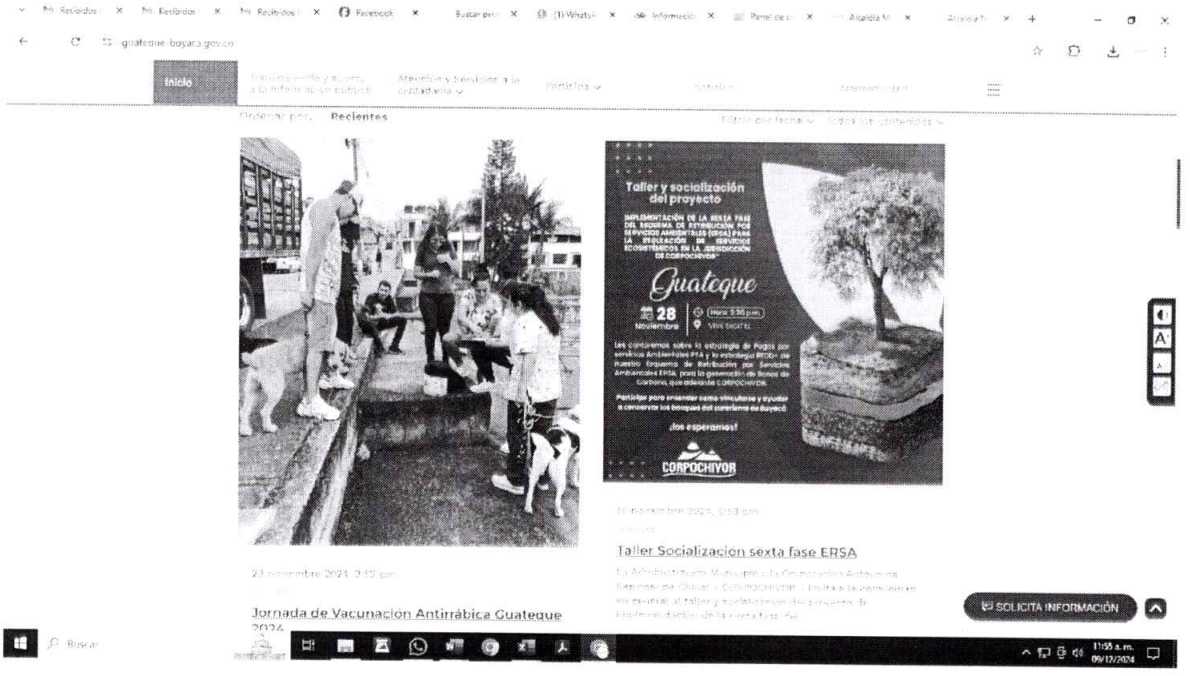
CARLOS ARTURO LEIVA PERILLA
CC No. 74.281.766 de Guateque

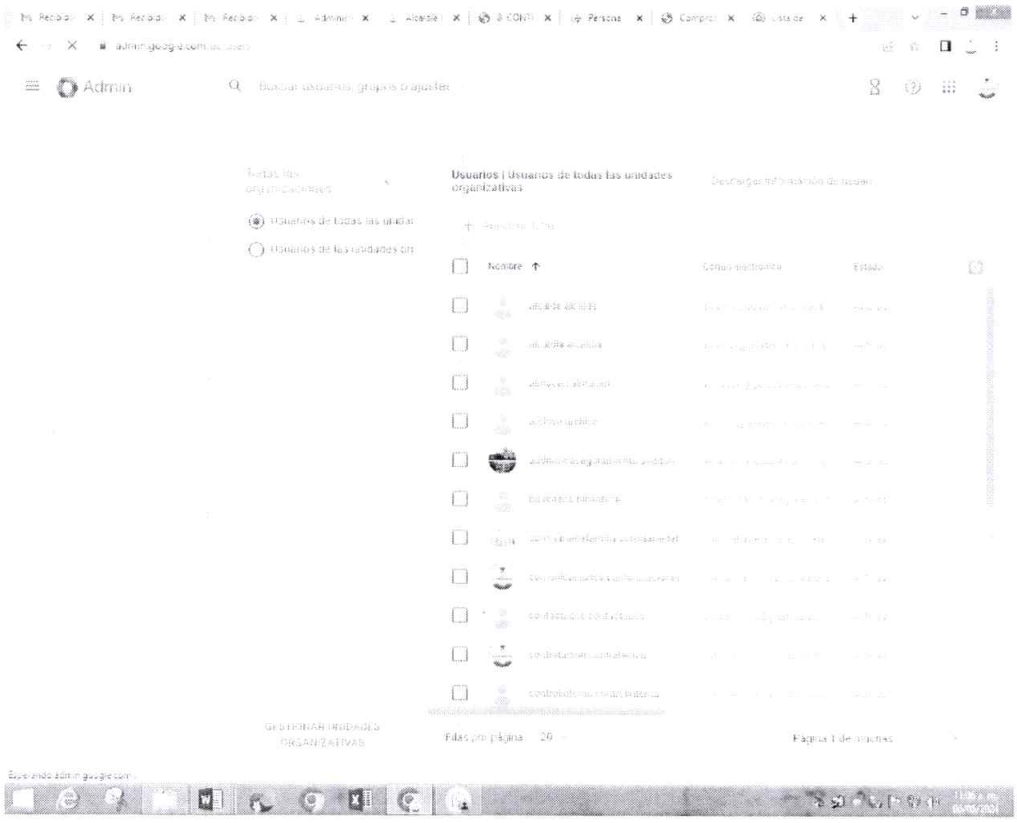
PANTALLAZOS ANEXOS CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

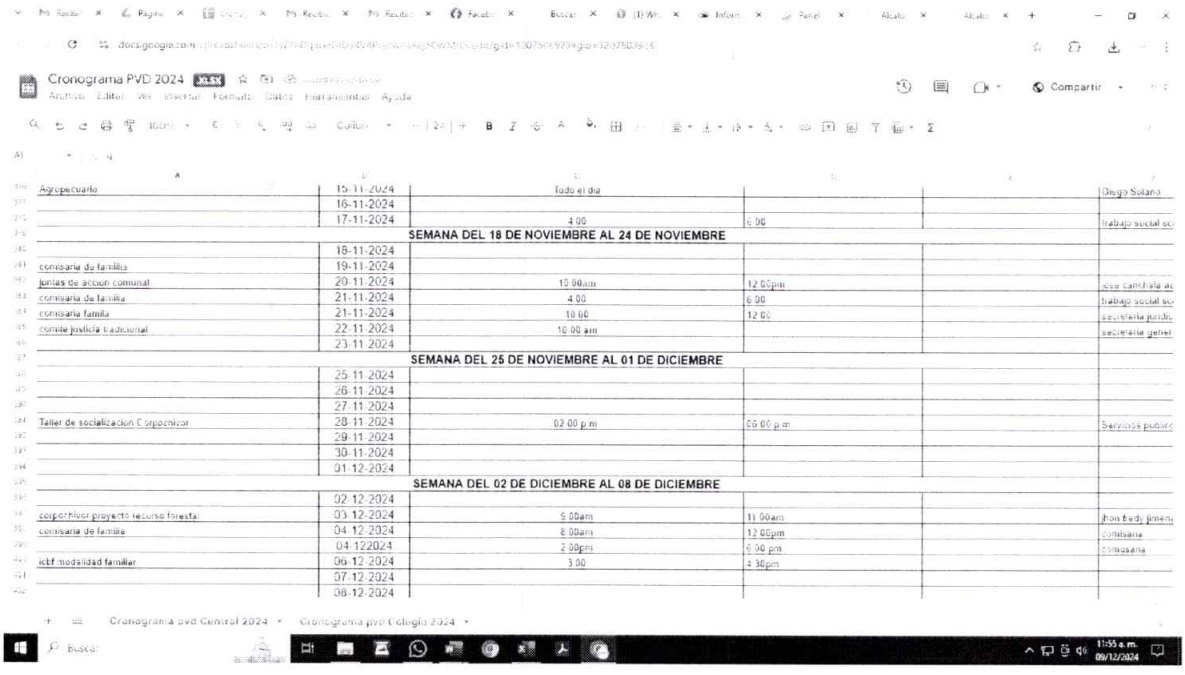




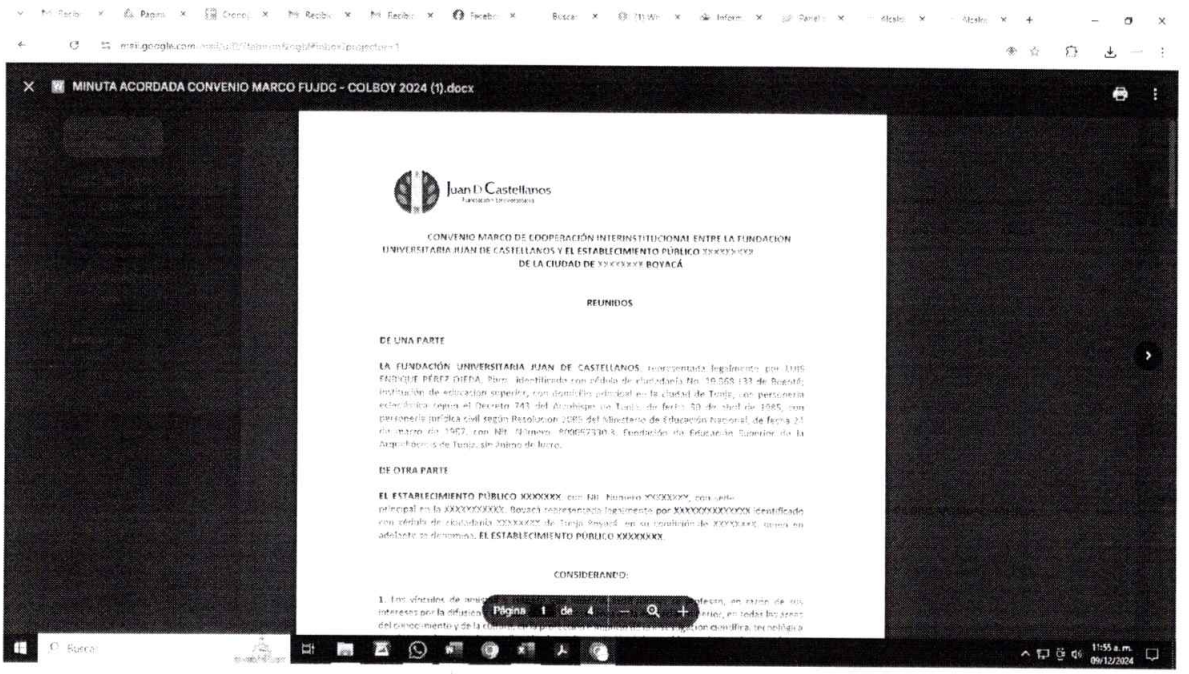

Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
No leídos
Andrea Maldonado Ba.
Mejora del Entorno de Radiodifusión
Gerencia Client
Bilinguismo en GUATEQUE
Máxima Velocidad Po.
Documentación lecciones aprendidas
Máxima Velocidad Po.
Recordatorio último día para envío de evidencias
Laura Tatiana Soto
II Mesa Salud Mental
Decanatura Ciencias.
Intención de convenio Fundación Universitaria Juan de Castellanos Tunja
alcaldia alcaldia
acuerdo 015 de 2024
Articulacion Fesad
Fwd: SOLICITUD FACTURA ELECTRÓNICA GUATEQUE 2024
Datos Abiertos
Actualización de Conjuntos de Datos en datos.gov.co
Todo lo demás

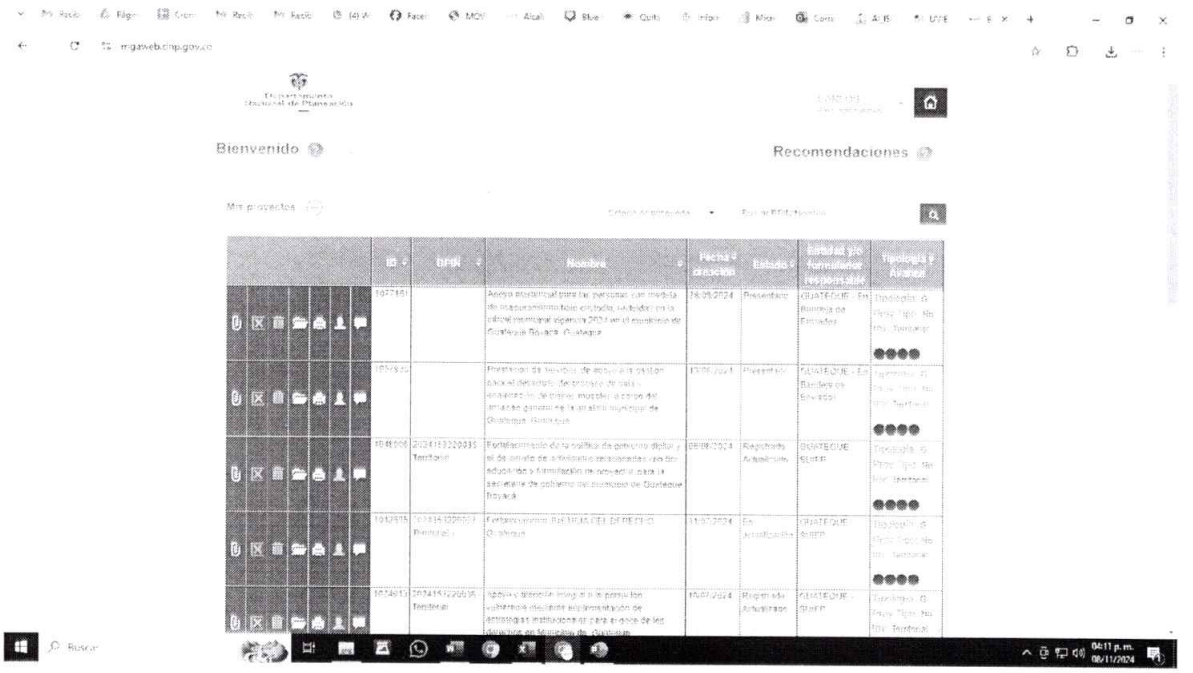

Inicio
Recientes
Taller y socialización del proyecto
Guateque
28 Noviembre
CORPOCHIVOR
Jornada de Vacunación Antirrábica Guateque 2024
Taller Socializacion sexta fase ERSA
SOLICITA INFORMACIÓN


Admin
Usuarios | Usuarios de todas las unidades organizativas
Nombre
Filas por página: 20


Cronograma PVD 2024
Compartir
Agropecuario 15-11-2024 Todo el dia Diego Solano
16-11-2024
17-11-2024 4:00 6:00 trabajo social
SEMANA DEL 18 DE NOVIEMBRE AL 24 DE NOVIEMBRE
18-11-2024
comisaria de familia 19-11-2024
Juntas de accion comunal 20-11-2024 10:00am 12:00pm
comisaria de familia 21-11-2024 4:00 6:00
comisaria familia 21-11-2024 10:00 12:00
comite justicia tradicional 22-11-2024 10:00 am
23-11-2024
SEMANA DEL 25 DE NOVIEMBRE AL 01 DE DICIEMBRE
25-11-2024
26-11-2024
27-11-2024
Taller de socializacion Corpocnivor 28-11-2024 02:00 p.m 06:00 p.m
29-11-2024
30-11-2024
01-12-2024
SEMANA DEL 02 DE DICIEMBRE AL 08 DE DICIEMBRE
02-12-2024
corpochivor proyecto recurso forestal 03-12-2024 6:00am 11:00am
comisaria de familia 04-12-2024 8:00am 12:00pm
04-122024 2:00pm 6:00 pm
icbf modalidad familiar 06-12-2024 3:00 4:30pm
07-12-2024
08-12-2024
Cronograma pvd Central 2024
Cronograma pvd Colegio 2024

11.


MINUTA ACORDADA CONVENIO MARCO FUJDC - COLBOY 2024 (1).docx
Juan de Castellanos
CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA FUNDACIÓN UNIVERSITARIA JUAN DE CASTELLANOS Y EL ESTABLECIMIENTO PÚBLICO XXXXXXXX DE LA CIUDAD DE XXXXXXX BOYACÁ
REUNIDOS
DE UNA PARTE
DE OTRA PARTE
CONSIDERANDO:
Página 1 de 4
11:55 a.m.
09/12/2024


Bienvenido
Recomendaciones
Mis proyectos
ID
BPIN
Nombre
Fecha y creación
Estado
Entidad y/o formuladores responsables
Tipología y Alcance
08:11 p.m.
08/11/2024